ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МУЗЕЙ ХЛЕБА»

П Р И К А З

24.10.2025 года № 75

«О применении сервиса Цифрового ID»

На основании Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ "О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", предусматривающего использование указанного сервиса для предоставления гражданам Российской Федерации сведений, содержащихся в документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, либо иных документах, выданных государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, с учетом того, что предоставление сведений с использованием сервиса приравнивается к предъявлению соответствующих документов. А также в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 г. № 1880-р, определяющим, что создание и функционирование сервиса обеспечиваются ООО «Коммуникационная платформа», обладающим исключительным правом на программу для электронных вычислительных машин «Цифровая платформа MAX», которая обеспечивает функционирование Сервиса Цифровой ID,в соответствии с Письмом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ (МИНЦИФРЫ РОССИИ) от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса Цифрового ID»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить с 01 декабря 2025 года в работу кассиров – контролеров использование Сервиса Цифрового ID, предоставляемого посредством Цифровой платформы MAX, в качестве равнозначной альтернативы предъявлению оригиналов документов для подтверждения следующих сведений о гражданах:

1.1. Статусов члена многодетной семьи и студента при покупке билетов на музейные услуги.

1.2. Возраста покупателя при покупке товаров, имеющих возрастные ограничения.

2. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение инструктажа кассиров-контролеров по порядку работы с Сервисом Цифровой ID заведующего общим отделом Р. Л. Мяснянкину. Срок проведения инструктажа – до 28 ноября 2025 года.

3. Заведующему общим отделом Р. Л. Мяснянкиной ознакомить кассиров-

контролеров с приказом под личную роспись в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора И. В. Бубырь